

【ポスター発表の皆様方へ】

1. 掲示場所について

ポスターA会場（2階 ライラック）

P1-01～36（看護）

ポスターB会場（2階 パンジー）

P2-01～13（診療情報管理）、P3-01～16（病院情報システム）、P4-01～06（薬剤）

ポスターC会場（2階 ローアン）

P5-01～23（病院マネジメント（事務））、P6-01～02（検査）、P7-01～03（放射線・医用画像）、

P8-01～03（臨床研究・治験）、P9-01（地域連携）

2. 掲示・立会い時間について

掲 示：2月1日（木） 9：00～17：15

2月2日（金） 9：00～11：30

立 会：2月1日（木） 16：15～17：15のうち15分間

※ 各自ポスターパネルに立会時間を掲示してください。用紙はポスター会場前に設置する「ポスター受付」にてお渡しします。

3. 貼付および撤去について

準 備：2月1日（木） 8：00～

撤 去：2月2日（金） 11：30～12：30

※ 撤去時間内にポスターは必ず取り外してください。撤去時間後に掲示されているポスターは大会事務局にて廃棄します。

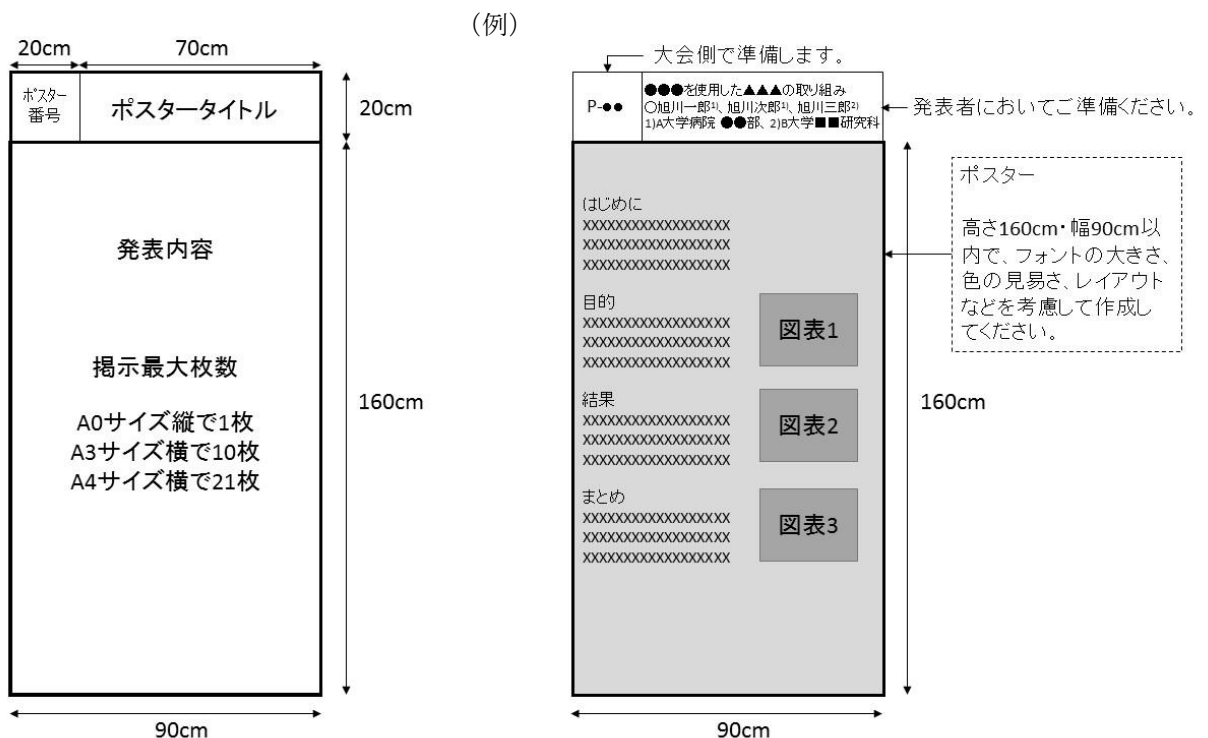
4. ポスター作成について

4-1. ポスターサイズ

- ポスターサイズは、高さ160cm・幅90cm以内で作成してください。

4-2. ポスタータイトル

- ポスター番号（高さ20cm・幅20cm）は大会側で用意し、パネル左上部に事前に貼付します。
- ポスタータイトル（演題名・演者名（発表者に○印）・共同演者名・所属）は、発表者において高さ20cm・幅70cm以内で作成してください。



5. ポスター出力・現地持込みサービスについて

本大会では、リコージャパン株式会社のご協力を得て、ポスターの無料出力サービスを提供いたします。
このサービスの利用をご希望の方は、1月9日（火）までにポスターデータを下記の要領で送ってください。
尚、**出力サイズはA0サイズ（841×1189mm）のみ**となりますので、出力サイズをご確認の上お送りいただきますようお願いいたします。出力したポスターは、大会側で貼付いたします。
尚、ポスターの材質は上質紙のみとなりますのでご了承ください。

<ポスターデータ送付要領>

送付先：大会事務局

送付先 e-mail：uhim2018-poster@asahikawa-med.ac.jp

メール件名：ポスター出力サービス希望

ファイル名：ポスターNo.+筆頭演者名（例：P-10_旭川一郎）